



Положение о Попечительском совете при казенном учреждении Воронежской области «Терновский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Попечительский (общественный) совет при казенном учреждении Воронежской области «Терновский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Совет, Учреждение соответственно) является постоянно действующим органом, созданным с целью оказания содействия Учреждению в организации реабилитации, улучшении условий содержания и обслуживания несовершеннолетних .
- 1.2. Совет создается по инициативе администрации Учреждения на основании Федерального закона от 10.12.1995 № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», приказа департамента труда и социального развития Воронежской области от 21.03.2011 № 490/ОД «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете учреждений социального обслуживания семьи, женщин и детей» и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением о Попечительском совете при КУ ВО «Терновский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних».
- 1.3. Формирование и полномочия Совета определяются настоящим Положением, утверждаемым Учреждением.
- 1.4. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, бизнеса, средств массовой информации, общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.
- 1.5. Совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения, а также настоящим Положением.
- 1.6. Совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения и его Учредителем. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно- распорядительную деятельность администрации.
- 1.7. Решения Совета имеют рекомендательный и консультативный характер.
- 1.8. Члены Совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Совет создаётся в целях разработки, внесения предложений и рекомендаций по вопросам:

- совершенствования воспитательного процесса, социальной адаптации и реабилитации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и находящихся на социальном обслуживании в Учреждении;
- содействия в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и территорий и т.д.;
- проведения совместных культурно-досуговых мероприятий для несовершеннолетних, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении;
- участия в организации инновационных форм обслуживания несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- привлечения внебюджетных источников для укрепления материально-технической базы Учреждения.

III. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

3.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения ими своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Состав Совета возглавляет его председатель.

4.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях Совета.

4.3. Председатель Совета:

- определяет место и время проведения заседания;
- председательствует на заседаниях Совета;
- утверждает план работы Совета и повестку дня его очередного заседания;
- даёт поручения членам Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.4. Секретарь Совета по поручению председателя Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня заседания, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также соответствующих проектов решений;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль за ходом выполнения решений;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.2. Заседания Совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета.

В заседаниях Совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее руководителя.

5.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

5.4. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.5. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня его очередного заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также к проектам его решений.

Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.6. Исключение из состава Совета осуществляется:

- по собственному желанию члена Совета после того, как он письменно проинформировал Совет;
- решением большинства голосов общего собрания Совета по согласованию с администрацией Учреждения.